

**NAPUTAK ZA PRIJAVU ZAVRŠNOG I DIPLOMSKOG RADA
SVEUČILIŠNI STUDIJI SANITARNO INŽENJERSTVO**

1. obrazac - (PRIJAVA): student završne godine studija izabire mentora i temu završnog i diplomskog rada, popunjava **1. obrazac**, te ga predaje (elektronski: snjezana.rebac@medri.uniri.hr) u pisarnicu fakulteta **do 15. svibnja** kako bi se obrana mogla održati u ak.god. koja je u tijeku.
2. Obrazac – (TURNITIN): Prema **Odluci Sveučilišta u Rijeci** (Klasa: 650-01/14-01/15; Ur.br. 2170-57-05-14-1, 16.09.2014.) **obvezna je primjena informatičkog sustava za provjeru izvornosti studentskih radova**. Student je dužan mentoru dostaviti rad u elektroničkom obliku (word format) nakon što je sam izvršio provjeru rada kroz informatički sustav za provjeru izvornosti (*Turnitin*). Potom mentor također vrši provjeru izvornosti (*Turnitin*). **Po završetku procjene, mentor ispunjava pisano izvješće (sastavni dio Uputa za primjenu informatičkog sustava za provjeru izvornosti – Turnitin obrazac)**. Ako, prema mišljenju mentora, rad zadovoljava uvjete izvornosti, izdaje se pozitivno mišljenje. Ako, prema mišljenju mentora, rad ne zadovoljava uvjete izvornosti, mentor vraća rad kandidatu na doradu do ispunjenja uvjeta. Upute o postupku provođenja provjere izvornosti studentskih radova i načinu korištenja programa kao i *Turnitin obrazac*, mogu se preuzeti na mrežnim stranicama fakulteta.
3. obrazac - (SUGLASNOST I IMENOVANJE): mentor daje suglasnost za daljnji postupak ocjene rada te se imenuje tročlano Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog i diplomskog rada.. Mentor mora biti u znanstveno-nastavnom zvanju docent i više, a prema Odluci Fakultetskog vijeća od 22.10.2013. u izradi diplomskog rada, uz imenovanog mentora, može se iznimno imenovati i komentor u suradničkom zvanju (poslijedoktorand) s akademskim stupnjem doktora znanosti, koji je upisan u Upisnik znanstvenika Republike Hrvatske. Članovi Povjerenstva moraju biti u znanstveno-nastavnom zvanju docent i više. Mentor može biti član Povjerenstva, ali ne i njegov predsjednik. Obrazac potpisuje prof.dr.sc. Saša Ostojić, prodekan za sveučilišni studij Sanitarnog inženjerstva.
4. obrazac – (OCJENA): Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog i diplomskog rada daje završnu ocjenu i mišljenje o završnom i diplomskom radu. Svi članovi Povjerenstva nakon pročitano završnog i diplomskog rada svojim potpisom daju suglasnost, da se može pristupiti obrani završnog i diplomskog rada i određuju datum obrane. Po završenoj obrani rada mentor je obavezan unijeti podatke za svakog studenta u ISVU sustav.

Studenti moraju **10 radnih dana prije obrane** u ured za diplomirane studente dostaviti:

- indeks sa svim ocjenama i potpisima (e-indeks i fizički indeks ukoliko postoji)
- jedan primjerak rada na CD-u*
- 4 ispunjena obrasca (prvi je prethodno predan u pisarnici).

Nepoštvanje navedenih termina, odnosno obrasci predani nakon predviđenih rokova neće se uzimati u razmatranje. Nakon kontrole i pripreme za obranu student mora odnijeti 3. obrazac kod prof.dr.sc. Saše Ostojića na potpis. Na sam datum obrane studenti koji imaju indeks moraju doći po indeks u ured za diplomirane studente, tamo gdje su ga i prethodno predali. Nakon obrane student mora vratiti indeks i zapisnik o obrani gdje preuzima ostale papire.

Za sve ostale obavijesti mogu nazvati na broj telefona 051/651-268 kod gđe Emilije Prpić.

*Od akademske 2019./2020. godine završni i diplomski radovi bit će pohranjeni u repozitorij Medicinskog fakulteta u Rijeci - Dabar (<https://repository.medri.uniri.hr/>) u otvorenom pristupu.