

OBRAZAC ZA UPIS STUDIJA U UPISNIK STUDIJSKIH PROGRAMA (obrazac USP-1)

Obrazac za upis podataka u Upisnik studijski program (obrazac USP-1)

Opći podaci o studiju

Šifra iz Upisnika - upisuje Ministarstvo	_____
Jedinstveni identifikator u Upisniku studijskih programa (Šifra zapisa) - upisuje Ministarstvo	_____
Naziv studija na hrvatskom jeziku	_____
Naziv studija na drugom jeziku	_____
Visoka učilišta nositelji studija	_____
Visoka učilišta izvoditelji studija	_____
Suradničke ustanove koje sudjeluju u izvođenju studija	_____
Akademski ili stručni naziv/i, odnosno akademski stupanj koji se stječe završetkom studija	_____
Vrsta studija	_____
Razina studija	_____
Trajanje studija u godinama	_____
Broj ECTS bodova koji se stječe završetkom studija	_____
Moduli studija	_____
Razina kvalifikacije prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO)	_____
Razina kvalifikacije prema Europskom kvalifikacijskom okviru	_____
Znanstveno ili umjetničko područje i polje studija	_____
Mjesto izvođenja studija	_____
Jezik izvođenja studija i modula	_____
Način izvođenja studija (klasični, online, mješoviti)	_____
Akademski godina od koje se studij može početi izvoditi	_____
Akademski godina u kojoj studij upisuje zadnju generaciju studenata	_____
Akt na temelju kojeg je studij pokrenut i akreditiran	_____
Akt iz reakreditacije	_____
Status studija (aktivan, neaktivan, aktivan uz zabranu upisa studenata) - upisuje Ministarstvo	_____

Mjesto i datum _____
 Osoba za kontaktiranje _____
 Telefon _____
 Adresa e-pošte _____

Pečat i potpis čelnika _____

OBRAZAC ZA UPIS PROMJENA STUDIJA U UPISNIK STUDIJSKIH PROGRAMA (obrazac USP-2)

Obrazac za upis promjene podataka u Upisnik studijski program (Obrazac USP-2)

Podaci o studiju koji se mijenja

Šifra iz Upisnika _____
 Jedinstveni identifikator u Upisniku (Šifra zapisa) _____
 Naziv studija na hrvatskom jeziku _____

Podaci o promjenama studija (upisati samo podatke koji se mijenjaju)

Naziv studija na hrvatskom jeziku _____
 Naziv studija na drugom jeziku _____
 Naziv visokog učilišta nositelja studija (izmjena se ne odnosi na slučaj kada nositelj postaje drugo visoko učilište) _____
 Naziv visokog učilišta izvoditelja studija (izmjena se ne odnosi na slučaj kada izvoditelj postaje drugo visoko učilište) _____
 Akademski ili stručni naziv/i, odnosno akademski stupanj koji se stječe završetkom studija _____
 Trajanje programa u godinama _____
 Broj ECTS bodova koji se stječe završetkom studija _____
 Moduli studija _____
 Znanstveno ili umjetničko područje i polje studijskog programa _____
 Mjesto izvođenja studija _____
 Jezik izvođenja studija i modula _____
 Način izvođenja studija (klasični, na daljinu, mješoviti) _____
 Akademski godina u kojoj studij završava s izvođenjem _____
 Mjesto i datum _____
 Osoba za kontaktiranje _____
 Telefon _____
 Adresa e-pošte _____

Pečat i potpis čelnika _____

964

Na temelju članka 9. stavka 3. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (»Narodne novine«, br. 119/2022) ministar znanosti i obrazovanja donosi

PRAVILNIK O UPISNIKU VISOKIH UČILIŠTA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom o Upisniku visokih učilišta (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje se ustroj i način vođenja Upisnika visokih učilišta (u daljnjem tekstu: Upisnik), postupak upisa i brisanja iz Upisnika, sadržaj obrasca za podnošenje zahtjeva za upis u Upisnik i potvrde iz Upisnika te druga značajna pitanja za upis u Upisnik.

(2) Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Upisnik visokih učilišta je evidencija o akreditiranim visokim učilištima u Republici Hrvatskoj, koju vodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

(2) Upisnik vodi Ministarstvo u elektroničkom obliku.

(3) Visoko učilište može zatražiti od Ministarstva izdavanje potvrde iz Upisnika.

Članak 3.

Upisnik u elektroničkom obliku sadrži sljedeće podatke o akreditiranom visokom učilištu:

1. Matični broj upisa u Upisnik
2. OIB
3. Naziv visokog učilišta na hrvatskom jeziku
4. Naziv visokog učilišta na engleskom jeziku
5. Matični broj upisa u sudski registar
6. Naziv iz sudskog registra na hrvatskom jeziku
7. Prijevod naziva iz sudskog registra na engleskom jeziku
8. Kratica
9. Vrsta visokog učilišta
10. Nadređena ustanova (za sastavnice)
11. Sjedište (poštanski broj, mjesto, adresa)
12. Podaci za kontakt visokog učilišta (telefon, e-pošta)
13. Adresa mrežne stranice
14. Tip vlasništva
15. Broj iz Registra korisnika Državnog proračuna (RKDP)
16. Podatke o čelniku visokog učilišta (ime i prezime, OIB, titula, funkcija, datum stupanja na funkciju i trajanje mandata)
17. Dokumenti visokog učilišta vezani za osnivanje, obavljanje djelatnosti i osiguravanje kvalitete (dopusnica za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene odnosno umjetničke djelatnosti).

II. UPIS U UPISNIK

Članak 4.

Postupak upisa visokog učilišta u Upisnik provodi Ministarstvo na temelju dopusnice za rad visokog učilišta koju izdaje Agencija za znanost i visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu: Agencija) u skladu s propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja i znanosti.

Članak 5.

(1) Upis visokog učilišta u Upisnik pokreće se zahtjevom za upis koji se podnosi Ministarstvu.

(2) Zahtjev za upis mora sadržavati:

- a. Obrazac za upis visokog učilišta u Upisnik
- b. Dopusnicu za rad visokog učilišta.

(3) Ministarstvo na temelju dostavljene dopusnice za rad visokog učilišta kojom se utvrđuje da visoko učilište ispunjava uvjete za početak djelatnosti upisuje visoko učilište u Upisnik i o tome izdaje rješenje o upisu u Upisnik.

Članak 6.

(1) Visoko učilište obvezno je bez odgode, a najkasnije u roku od 15 dana, izvijestiti Ministarstvo o promjeni podataka

o visokom učilištu iz članka 3. ovog Pravilnika na Obrascu za upis promjena podataka visokog učilišta koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

(2) Upis promjena podataka o visokom učilištu u Upisniku pokreće se zahtjevom koji se podnosi Ministarstvu.

(3) Zahtjev za upis promjena mora sadržavati:

- a. Obrazac o promjenama visokog učilišta
- b. Dopusnicu za rad visokog učilišta i/ili
- c. Rješenje o promjenama podataka visokog učilišta iz sudskog registra ustanova pri trgovačkom sudu.

(4) Ministarstvo izdaje potvrdu o upisu promjene podataka visokog učilišta u Upisnik.

Članak 7.

(1) Obrasci zahtjeva za upis visokog učilišta i promjena podataka o visokom učilištu iz Upisnika sastavni su dio ovog Pravilnika.

(2) Potvrda iz Upisnika sadrži podatke o visokom učilištu iz članka 3. stavak 1., 3., 9., 11., 12., 13. i 14. ovog Pravilnika.

III. BRISANJE IZ UPISNIKA

Članak 8.

(1) Ministarstvo provodi brisanje visokog učilišta iz Upisnika na temelju zahtjeva za brisanje koji Agencija na temelju rješenja o ukidanju dopusnice za rad visokog učilišta dostavlja Ministarstvu.

(2) Brisanje visokog učilišta može se provesti i na temelju zahtjeva osnivača koji mora sadržavati odluku o prestanku rada te rješenje o brisanju visokog učilišta iz sudskog registra ustanova pri trgovačkom sudu.

(3) Ministarstvo briše visoko učilište iz Upisnika u roku od 15 dana od zaprimanja zahtjeva s potpunom dokumentacijom.

(4) O brisanju visokog učilišta iz Upisnika Ministarstvo izdaje rješenje.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o Upisniku znanstvenih organizacija i Upisniku visokih učilišta (»Narodne novine«, br. 72/04, 80/04 i 29/18).

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-02/23-01/00010

Urbroj: 533-09-23-0003

Zagreb, 23. svibnja 2023.

Ministar
prof. dr. sc. Radovan Fuchs, v. r.

Republika Hrvatska
Ministarstvo znanosti i obrazovanja

Obrazac UVU - 1

Obrazac za upis u
Upisnik visokih učilišta

Matični broj upisa (ispunjava Ministarstvo)			

1. Opći podaci o visokom učilištu	
1.1	Matični broj upisa u sudski registar (MBS) <input type="text"/>
1.2	Naziv <input type="text"/>
1.3	Engleski naziv <input type="text"/>
1.4	Kratica (maksimalno 8 znakova) <input type="text"/>
1.5	Adresa sjedišta (ulica i broj) <input type="text"/>
1.6	Poštanski broj i mjesto <input type="text"/>
1.7	Telefon <input type="text"/>
1.8	Profili na društvenim mrežama (opcionally)
	LinkedIn <input type="text"/>
	Facebook <input type="text"/>
	Twitter <input type="text"/>
1.9	E-pošta <input type="text"/>
1.10	URL <input type="text"/>
1.11	Visoko učilište je: a) javno b) privatno (zaokružiti)
1.12	Visoko učilište je sastavnica sveučilišta DA – s pravnom osobnosti DA – bez pravne osobnosti NE (zaokružiti)
1.13	Naziv nadređenog sveučilišta <input type="text"/>
1.14	IBAN <input type="text"/>
1.15	Naziv banke <input type="text"/>
1.16	Broj iz Registra korisnika Državnog proračuna (RKDP) <input type="text"/>

2. Podaci o čelniku visokog učilišta

- 2.1 Ime _____
- 2.2 Prezime _____
- 2.3 Titula _____
- 2.4 Funkcija _____
- 2.5 OIB

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
- 2.6 Matični broj iz Upisnika znanstvenika

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
- 2.7 Datum stupanja na funkciju _____
- 2.8 Trajanje mandata _____ (u godinama)

3. Podaci o osnivanju visokog učilišta

- 3.1 Naziv osnivača _____
- 3.2 Adresa sjedišta (ulica i broj) _____
- 3.3 Poštanski broj i mjesto

--	--	--	--	--	--	--	--

- 3.4 Naziv akta osnivanja _____
- 3.5 Broj akta osnivanja _____
- 3.6 Datum akta osnivanja _____
- 3.7 Datum početka rada _____

4. Dopusnica za početak obavljanja djelatnosti visokog učilišta (ispunjava Ministarstvo)

- 4.1 Broj dopusnice _____
- 4.2 Datum dopusnice _____

Mjesto i datum: _____

M.P. _____

Potpis čelnika _____

PRILOZI UZ OBRAZAC

1. Rješenje o upisu u sudski registar
2. Akt o osnivanju visokog učilišta
3. Statut visokog učilišta

Republika Hrvatska
Ministarstvo znanosti i obrazovanja

Obrazac UVU - 2

Obrazac za upis promjena u
Upisniku visokih učilišta

Matični broj upisa (ispunjava Ministarstvo)			

1.	Opći podaci o visokom učilištu		
1.1	Matični broj upisa u sudski registar (MBS)	<input type="text"/>	
1.2	Naziv	<input type="text"/>	
1.3	Engleski naziv	<input type="text"/>	
1.4	Kratica (maksimalno 8 znakova)	<input type="text"/>	
1.5	Adresa sjedišta (ulica i broj)	<input type="text"/>	
1.6	Pošanski broj i mjesto	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1.7	Telefon	<input type="text"/>	
1.8	Profili na društvenim mrežama (opcionalno)		
	LinkedIn	<input type="text"/>	
	Facebook	<input type="text"/>	
	Twitter	<input type="text"/>	
1.9	E-pošta	<input type="text"/>	
1.10	URL	<input type="text"/>	
1.11	Visoko učilište je:	a) javno	b) privatno (zaokružiti)
1.12	Visoko učilište je sastavnica sveučilišta	DA – s pravnom osobnosti	DA – bez pravne osobnosti NE (zaokružiti)
1.13	Naziv nadređenog sveučilišta	<input type="text"/>	
1.14	IBAN	<input type="text"/>	
1.15	Naziv banke	<input type="text"/>	
1.16	Broj iz Registra korisnika Državnog proračuna (RKDP)	<input type="text"/>	

2. Podaci o čelniku visokog učilišta	
2.1 Ime	_____
2.2 Prezime	_____
2.3 Titula	_____
2.4 Funkcija	_____
2.5 OIB	_____
2.6 Matični broj iz Upisnika znanstvenika	_____
2.7 Datum stupanja na funkciju	_____
2.8 Trajanje mandata	_____ (u godinama)

Mjesto i datum: _____

M.P. _____

Potpis čelnika _____

PRILOZI UZ OBRAZAC

1. Rješenje o brisanju ili promjeni podataka u sudskom registru / izvod iz sudskog registra za visoko učilište
2. Statut visokog učilišta

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

965

Na temelju članka 8. b. stavka 2. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine« br. 118/18, 42/20, 127/20 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske 52/21 i 152/22) ministrica poljoprivrede donosi

PRAVILNIK O NACIONALNOJ MREŽI ZAJEDNIČKE POLJOPRIVREDNE POLITIKE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje organizacija, aktivnosti, članstvo, poslovi i funkcioniranje tijela te provedba Višegodišnjeg indikativnog akcijskog plana i indikativnih godišnjih akcijskih planova Nacionalne mreže Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. (u daljnjem tekstu: Mreža) u sklopu Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. (u daljnjem tekstu: SP ZPP).

Provedbeni EU propisi

Članak 2.

Ovim se Pravilnikom osigurava provedba članka 126. Uredbe (EU) 2021/2115 Europskog parlamenta i Vijeća od 2. prosinca 2021. o utvrđivanju pravila o potpori za strateške planove koje izrađuju države članice u okviru Zajedničke poljoprivredne politike (strateški planovi u okviru ZPP-a) i koji se financiraju iz Europskog fonda za jamstva u poljoprivredi (EFJP) i Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) te o stavljanju izvan snage uredbi (EU) br. 1305/2013 i (EU) br. 1307/2013 (u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 2021/2115).

Pojmovnik

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

1. *Višegodišnji indikativni akcijski plan Mreže* je dokument u kojemu su opisane i navedene aktivnosti Mreže za razdoblje 2023. – 2027. godine.