

UPUTA ZA OBLIKOVANJE, OCJENU I JAVNU OBRANU DOKTORSKOG RADA

(uputa se primjenjuje od 27. veljače 2024.)

A. OBLIKOVANJE DOKTORSKOG RADA

Doktorski rad oblikuje se kao:

- monografija
- iznimno, može imati i oblik skupa tematski povezanih objavljenih znanstvenih radova, popraćenog kritičkim preglednim poglavljem, raspravom, zaključkom i pregledom relevantne literature tzv. skandinavski model.

Doktorski rad treba biti otisnuta na papiru standardne veličine (A4, 210x297 mm), sa slobodnim rubnicima (gornja i donja te lijeva i desna margina) od 2,5 cm i s proredom od 1,5 redaka. Za ispis treba rabiti pismo veličine 11 do 12 tipografskih točaka s obvezatnom potporom svih hrvatskih znakova (preporučuju se Arial ili Times New Roman). Nazivi poglavlja pišu se velikim podebljanim (bold) slovima, a naslovi potpoglavlja malim podebljanim (bold) slovima. Sve stranice moraju biti numerirane, tj. označene brojevima. Tekst mora biti pisan hrvatskim ili engleskim jezikom po svim gramatičkim i pravopisnim pravilima.

1. Uvez i oblikovanje ovitka

Doktorski rad se uvezuje. Na prednjoj stranici ovitka, treba tamnim slovima, rabeći vrstu slova Arial/Times New Roman i veličinu slova od 16 tipografskih točaka pisati sljedeće:

U gornjem dijelu, 3 cm od ruba

SVEUČILIŠTE U RIJECI
MEDICINSKI FAKULTET

U sredini stranice treba pisati:

Ime i prezime
NASLOV RADA

Doktorski rad

Pri dnu stranice treba pisati:

Mjesto, godina

Naziv sveučilišta, fakulteta i naslov rada pišu se velikim tiskanim slovima, a svi ispisi centriraju se na stranici.

Na hrptu uveza se obavezno ispisuju ime i prezime autora, godina i skraćena verzija naslova rada (ne dulja od 80 znakova). Prazni su unutrašnja strana ovitka i prvi list koji se na ovitak naslanja.

SVEUČILIŠTE U RIJECI - MEDICINSKI FAKULTET | UNIVERSITY OF RIJEKA - FACULTY OF MEDICINE

2. Obvezatni listovi rada

Na prvoj stranici sljedećeg, drugog, lista ponavlja se sadržaj ovitka rada (v. prije), ali se dodaje potpis mentora/ice/komentora/ice.

Na prvoj stranici trećeg lista rada ispisuje se tekst kao na prvoj stranici drugog lista, ali na engleskom jeziku (osim ako je cijeli rad napisan na engleskom jeziku).

Na prvoj stranici četvrtog lista rada ispisuju se sljedeći podaci:

Mentor/ica/komentor/ica rada: (titula, ime i prezime mentora)

Doktorski rad obranjen je dana _____ u/na _____
_____, pred povjerenstvom u sastavu:

1. _____ (titula, ime i prezime)
2. _____ (titula, ime i prezime)
3. _____ (titula, ime i prezime)
4. _____ (titula, ime i prezime)
5. _____ (titula, ime i prezime)

Rad ima _____ listova.

UDK: _____ (UDK broj dodjeljuje Knjižnica Medicinskog fakulteta u Rijeci)

Peti list može, ali ne mora sadržavati Predgovor, unutar kojeg se navode podaci važni za provedbu istraživanja, primjerice, naziv ustanove (ustanova) u kojoj (kojima) je istraživanje provedeno, naziv i oznaku odgovarajućeg projekta. Predgovor može sadržavati i moto istraživanja, te zahvale osobama koje su pomogle u ostvarenju rada.

3. Sažetak

Slijede strukturirani Sažetak rada na hrvatskom jeziku i strukturirani Summary, sažetak rada na engleskom jeziku. Strukturiranost sažetka znači da se tekst sastoji od nekoliko cjelina: Cilj istraživanja (Objectives), Ispitanici i metode (Patients and Methods) ili Materijal i metode (Material and Methods), Rezultati (Results), i Zaključak (Conclusion). U sažetku se o rezultatima raspravlja istodobno s njihovim navođenjem. Sažetak i Summary moraju biti napisani na jednoj kartici teksta (A4) i moraju predstavljati koncizan sadržaj cjelokupnog doktorskog rada.

Ispod sažetka navode se ključne riječi. Ključne riječi trebaju najbolje iskazati ciljeve istraživanja i očekivani znanstveni doprinos rada i većim dijelom moraju biti zastupljene ili prepoznatljive u naslovu rada. Ključne riječi sadrže niz od tri do sedam pojmova i to u obliku u kojem ih navodi klasifikacija **Medical Subject Headings (MeSH)** (<https://meshb.nlm.nih.gov/search>) U.S. NLM-a (U.S. National Library of Medicine). Sve se ključne riječi upisuju u jednom odlomku, pomoćne se ključne riječi od glavnih odvajaju zarezom, a ključne se riječi međusobno odvajaju točkom-zarezom. Navode se abecednim redom.

Primjer pisanja ključnih riječi:

Ključne riječi: Algoritam; Imunofenotipizacija; Leukemija, klasifikacija; Leukocitni antigen, površinski; Multivarijatna analiza; Protočna citometrija.

Key words: Algorithms; Antigens, Surface; Classification; Flow Cytometry; Immunophenotyping; Leukemia; Multivariate Analysis.

Ukoliko je doktorski rad napisan na engleskom jeziku najprije se piše Summary, a na sljedećem se listu piše prošireni Sažetak na hrvatskom jeziku koji ne smije biti duži od dvije A4 stranice.

4. Dijelovi dokorskog rada

Sadržaj dokorskog rada navodi poglavlja i brojeve stranica na kojima poglavlja započinju. Početne stranice numeriraju se rimskim brojevima u sredini na dnu stranice. Prva je stranica Uvoda i pregleda područja istraživanja numerirana arapskim brojem, koji slijede do kraja rada (bez obzira na sadržaj stranica i jednako u sredini donjeg dijela stranice). Obvezatni dijelovi rada su:

1. Uvod i pregled područja istraživanja
 2. Cilj istraživanja
 3. Materijal i metode (ili: Ispitanici i metode)
 4. Rezultati
 5. Rasprava
 6. Zaključak (ili: Zaključci)
 7. Literatura
- Ilustracije: popis slika, popis tablica, fotografija, crteža, shema, grafičkih prikaza
Popis pokrata (*prema potrebi*)
Privitci (*prema potrebi*)
Životopis

Svaki od navedenih dijelova rada treba započeti na novoj stranici. Ovi dijelovi dokorskog rada, kao i svi dijelovi koji slijede, mogu biti tiskani jednostrano ili obostrano. Iza literature se po potrebi postavljaju i stranice s popisom Ilustracija, Popisom pokrata koje su rabljene u radu i/ili Privitcima. Ilustracije se numeriraju slijedom kojim se pojavljuju u tekstu, a svaka skupina ilustracija treba biti na posebnom popisu. U popisu ilustracija navode se njihovi redni brojevi i naslovi. Na kraju dokorskog rada prilaže se kratak Životopis pristupnika s popisom objavljenih radova. Životopis se piše u strukturiranom obliku, a preporuča se koristiti EU CV format na hrvatskom ili engleskom jeziku. Također, životopis mora biti pregledan i jednostavan te ne smije biti duži od pet stranica.

U radu se smiju navoditi (citirati) samo objavljeni podaci. Izvori podataka koji nisu objavljeni navode se u tekstu (u zagradi).

Literaturni navodi se pišu Vancouverskim stilom tako da se u popisu reference nižu redosljedom pojavljivanja u tekstu, a u tekstu dokorskog rada navode se brojem u uglatoj zagradi (primjer [1]). Ako izvor koji se citira ima do šest autora, onda se navode svi autori, a ako ima sedam i više autora, onda se navode prva tri autora i popis zaključuje s "i sur."

Naslov časopisa (kratica), stranice članka u periodikama navode se obvezatno. Stranice u knjigama u pravilu se navode, no ne moraju u prigodama u kojima se tekst odnosi na cjelokupno izdanje te knjige. Referencije završavaju točkom.

Primjeri navođenja najčešće rabljenih literaturnih izvora:

Članak u časopisu:

Užarević B, Petrovečki M, Marušić M i sur. Prognostic significance of cell cycle parameters in infiltrative ductal breast carcinoma. J Clin Lab Analysis 1998;12:131-6.

Knjiga:

Degoulet P, Fieschi M. Introduction to clinical informatics. New York-Tokyo: Springer; 1997, str. 359.

Knjiga (urednici):

Bemmel JH van, Musen MA, ur. Handbook of medical informatics. Houten/Diegem: Springer; 1997, str. 390-404.

Poglavlje u uredničkoj knjizi:

Hasman A. Medical imaging. U: Bemmel JH van, Musen MA, ur. Handbook of medical informatics. Houten/Diegem: Springer, 1997; str. 127-46.

Organizacija kao autor rada:

International Committee of Medical Journal Editors. Uniform requirements for manuscripts submitted to biomedical journals. N Eng J Med 1997;336:309-15.

Članak u časopisu u elektroničkom obliku:

Aboud S. Quality improvement initiative in nursing homes: the ANA acts in an advisory role. Am J Nurs [Internet]. 2002 Jun [cited 2002 Aug 12];102(6):[about 1 p.]. Available from: <http://www.nursingworld.org/AJN/2002/june/Wawatch.htmArticle>

5. Prilozi

Dopušteni prilozi uz tekst rada su tablice i slike. Svi se ostali prilozi (sheme, grafikoni, dijagrami, prikazi i sl.) moraju uvrstiti u jednu od tih dviju dopuštenih skupina. Numeriraju se kroz rad arapskim brojevima u onom slijedu kojim se pojavljuju za sva poglavlja rada zajedno i u pravilu se smještaju odmah uz tekst u kojem se opisuju, a samo iznimno se kao privitak rada (PRIVITAK A, PRIVITAK B ILI PRIVITAK 1, PRIVITAK 2, ...) uvezuju na samom kraju (npr. računalni ispis programa, anketni upitnik i sl.) prije životopisa. Svi prilozi moraju biti naslovljeni. Naslovi slika nalaze se uvijek ispod tijela slika, a naslovi tablica nalaze se uvijek iznad tijela tablica. I slike i tablice moraju biti objašnjene i jasne same za sebe, pa se u njima ne smiju rabiti kratice i oznake koje na istom mjestu, tj. u njima samima ili odmah ispod (za tablice), nisu i tumačene.

Manji broj jednostavnih matematičkih jednadžbi uklapa se u tekst rada. Ako se u radu prikazuje veći broj složenijih jednadžbi i formula, one se unutar teksta izdvajaju u zasebne retke i numeriraju brojem bez posebnog daljnjeg označavanja.

B. POSTUPAK OCJENE I JAVNE OBRANE DOKTORSKOG RADA

Doktorski rad predaje se na ocjenu nakon što je pristupnik izvršio sve obveze propisane planom i programom doktorskog studija. Potvrdu o izvršenim svim nastavnim obvezama izdaje Vijeće Doktorske škole.

Prilikom predaje doktorskog rada na ocjenu dostavljaju se sljedeći dokumenti:

1. zamolba
2. kompletan tekst doktorskog rada
3. izjavu o objavljenom radu ili radovima iz teme doktorskog rada
4. objavljene članke s rezultatima doktorskog istraživanja (ili dokaz o prihvaćanju članka za objavu ukoliko u trenutku predaje doktorskog rada na ocjenu još nije objavljen)
5. potvrdu Medicinskog fakulteta o indeksiranju objavljenih radova
6. suglasnost mentora/ice/komentara/ice s tekstem doktorskog rada
7. izvješće mentora/ice/komentara/ice o izvornosti doktorskog rada (Turnitin)
8. potvrda knjižnice Medicinskog fakulteta o tome da su vratili svu posuđenu literaturu.

Prethodno navedena dokumentacija dostavlja se u dva oblika:

1. tiskani oblik (urudžbiran jedan ispis svih dokumenata s potpisima, NE PREDAJE se jedino tiskana verzija doktorskog rada)
2. elektronički oblik putem Intraneta Medicinskog fakulteta ([Medicinski Fakultet u Rijeci](#)) ulaskom u SharePoint Portal MEDRI 2024 i odabirom poveznice POVJERENSTVA Zahtjevi prema povjerenstvima / 1. POVJERENSTVO ZA ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKU DJELATNOST. Portalu se pristupa pomoću AAI@Edu identiteta. Klikom na poveznicu PREDAJA DOKTORSKOG RADA NA OCJENU otvara se prostor u kojemu treba upisati osobne i druge podatke te se u predviđeni prostor postavljaju neophodni dokumenti. Svi se dokumenti postavljaju u pdf formatu i imenuju se na sljedeći način: prezime doktoranda/doktorandice_ime dokumenta.pdf (npr. marulic_zamolba.pdf; marulic_doktorski_rad.pdf).

Ad 3 i 4. Izjava o objavljenom radu ili radovima iz teme doktorskog rada

Izjavu i dokaze o objavljenom radu/radovima doktorandi/ice postavljaju prema sljedećim uvjetima/kategorijama:

1. Studenti upisani na doktorski studij akademske godine 2012./13. ili kasnije.

Prema odluci Fakultetskog vijeća od 10. svibnja 2022. dužni su publicirati najmanje 1 prvoautorski izvorni znanstveni rad iz teme doktorata u časopisu indeksiranom u bazama WoSCC ili *Scopus*, a koji pripadaju Q1 ili Q2 skupini u bazama JCR ili SJR, za područje istraživanja prema temi doktorskog rada ili alternativno najmanje dva izvorna znanstvena rada iz teme doktorata u časopisima citiranim u bazi Web of Science *Core Collection* (*WoS Core Collection*) s čimbenikom odjeka većim od 1, od kojih jedan mora biti prvoautorski. U skladu s navedenim dužni su postaviti izjavu koja se nalazi na mrežnim stranicama na [poveznici](#).

2. Studenti upisani na doktorski studij prije akademske 2012./2013. godine i studenti koji su upisali treću razlikovnu godinu, a pokrenuli su postupak prijave teme prije 10. svibnja 2022. godine.

Prema odluci Fakultetskog vijeća studenti su obvezni publicirati znanstveni rad prema uvjetima koji su bili na snazi u vrijeme kada su upisani na doktorske studije ili publicirati znanstveni rad prema prethodno navedenim uvjetima (točka 1).

U slučaju ako je doktorand/ica publicirao/la:

- a) jedan prvoautorski ili dva koautorska rada iz teme doktorskog rada u časopisu citiranom u Current Contents (CC) bazi podataka dužan je postaviti dokaz o objavljenom radu koji se nalazi na mrežnim stranicama na [poveznici](#).

b) prvoautorski rad iz teme doktorata u časopisu indeksiranom u bazama WoSCC ili Scopus, a koji pripadaju Q1 ili Q2 skupini u bazama JCR ili SJR ili alternativno najmanje dva izvorna znanstvena rada iz teme doktorata u časopisima citiranim u bazi Web of Science Core Collection (WoS Core Collection) s čimbenikom odjeka većim od 1, od kojih jedan mora biti prvoautorski dužan je postaviti izjavu koja se nalazi na mrežnim stranicama na [poveznici](#).

3. Studenti/ce upisani na doktorski studij prije akademske 2012./2013. godine, a nisu pokrenuli postupak prijave teme prije 10. svibnja 2022. godine.

Prema odluci Fakultetskog vijeća studenti su obvezi publicirati najmanje 1 prvoautorski izvorni znanstveni rad iz teme doktorata u časopisu indeksiranom u bazama WoSCC ili Scopus, a koji pripadaju Q1 ili Q2 skupini u bazama JCR ili SRJ za područje istraživanja prema temi doktorskog rada ili alternativno najmanje dva izvorna znanstvena rada iz teme doktorata u časopisima citiranim u bazi Web of Science Core Collection (WoS Core Collection) s čimbenikom odjeka većim od 1 od kojih jedan mora biti prvoautorski. U skladu s navedenim dužni su priložiti izjavu koja se nalazi na mrežnim stranicama na [poveznici](#).

Radovi objavljeni u *supplement*-ima časopisa *Collegium Antropologicum* se, prema odluci Fakultetskog vijeća od 20. rujna 2011. ne priznaju.

Iznimno se umjesto postavljanja članka priznaje potvrđnica o prihvaćanju rada za objavljivanje, zajedno s otiskom rada.

Povjerenstvo za znanstvenoistraživačku djelatnost pregledava tekst doktorskog rada, kontrolira tehničku uređenost teksta te po potrebi može od kandidata zatražiti izmjene. Ukoliko Povjerenstvo za znanstvenoistraživačku djelatnost utvrdi da je doktorski rad napisan prema pravilima predlaže Fakultetskom vijeću članove Stručnog povjerenstva za ocjenu.

Ocjenu doktorskog rada provodi Stručno povjerenstvo sastavljeno od najmanje tri člana, a koje imenuje Fakultetsko vijeće. U Stručno povjerenstvo mogu biti imenovani članovi koji su bili u sastavu Stručnog povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada. Stručno povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada u svojem izvješću može predložiti:

- prihvaćanje doktorskog rada,
- doradu i ponovnu ocjenu doktorskog rada,
- odbijanje doktorskog rada.

Svaki član Stručnog povjerenstva analizira i prijavu teme radi provjere odgovara li doktorski rad prethodno postavljenim ciljevima istraživanja. Članovi Stručnog povjerenstva za ocjenu upućuju pristupniku svoje komentare, odnosno, mogu zatražiti doradu doktorskog rada. Dva člana Stručnog povjerenstva podnose samostalna izvješća na obrascu PDS7a koja moraju potpisati i dostaviti u elektroničkom obliku predsjedniku povjerenstva. Predsjednik povjerenstva temeljem pojedinačnih izvješća podnosi **zajedničko izvješće** o ocjeni doktorskog rada na obrascu PDS7. Zajedničko izvješće o ocjeni doktorskog rada koje potpisuju svi članovi Stručnog povjerenstva i izvješća ostalih članova povjerenstva predsjednik dostavlja u tiskanom obliku te postavlja na intranet Medicinskog fakulteta. U obrascu PDS7 pod „Napomena“ Stručno povjerenstvo treba navesti popis primjedbi i/ili sugestija na tekst doktorskog rada koje su članovi Stručnog povjerenstva uputili pristupniku te da li je doktorski rad u skladu s time ispravljen. Pristupnik je dužan u roku od tri mjeseca dopuniti rad prema uputama i primjedbama Stručnog povjerenstva te konačnu verziju postaviti na mrežne stranice (intranet) Medicinskog fakulteta. O ocjeni doktorskog rada, a na prijedlog Povjerenstva za

znanstvenoistraživačku djelatnost, Fakultetsko vijeće odlučuje natpolovičnom većinom prisutnih članova Vijeća. Ako pristupnik u prethodno navedenom roku nije postupio prema uputama Stručnog povjerenstva, a za to nije imao opravdani razlog, Fakultetsko vijeće može doktorski rad odbiti.

Ako Fakultetsko vijeće zaključi da izvješće članova Stručnog povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ne pruža sigurnu osnovu za donošenje odluke o ocjeni doktorskog rada, može u isto povjerenstvo, a na prijedlog Povjerenstva za znanstvenoistraživačku djelatnost, uključiti nove članove i zatražiti da oni podnesu odvojena izvješća ili imenovati novo Stručno povjerenstvo te zatražiti da oni ponovo razmotre i ocjene doktorski rad i da podnesu izvješće.

Ako Stručno povjerenstvo negativno ocijeni doktorski rad, a Fakultetsko vijeće prijedlog prihvati, doktorski se rad odbija i postupak se obustavlja. O obustavljanju postupka pristupnik se obavještava u roku od osam dana posebno obrazloženom odlukom.

Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene doktorskog rada Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenstvo za javnu obranu doktorskog rada. Članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada mogu biti članovi povjerenstva za obranu. Mentor/ica i komentor/ica ne smiju biti članovi povjerenstva za obranu doktorskog rada.

Obrana doktorskog rada je javna i sastoji se od prezentacije u trajanju od najviše 30 minuta. Prezentacija mora sadržavati sve elemente doktorskog rada s posebnim naglaskom na rezultatima istraživanja. Javnu obranu je moguće provesti na način da jedan član imenovanog povjerenstva, temeljem podnesenog zahtjeva Povjerenstvu za ZID, prisustvuje obrani online putem Microsoft Teams platforme. Nakon izlaganja doktorand/ica odgovara na pitanja koja postavljaju članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada i druge prisutne osobe.

Po završetku obrane doktorskog rada zapisnik i pitanja potpisuju svi članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada.

Tri (3) primjerka otisnute i uvezanog doktorskog rada te tri (3) elektroničke verzije na CD-u dostavljaju se Službi za znanost, projekte i doktorske studije. Po jedan primjerak uvezane doktorskog rada predaje se i svakom članu Povjerenstva za obranu.

Uputa je sastavljena na temelju zakonskih propisa o poslijediplomskim studijima, općih pravnih akata Sveučilišta u Rijeci i Medicinskog fakulteta u Rijeci.