

## NATJEČAJ

za izbor voditelja ustrojstvene jedinice III. vrste – pisarnice i arhive (m/ž) u Službi za pravne, kadrovske i opće poslove Medicinskog fakulteta u Rijeci, jedan (1) izvršitelj, s nepunim radnim vremenom – četiri (4) sata dnevno, na određeno vrijeme od jedne (1) godine.

### UVJETI:

- razina 4.2. pravnog, ekonomskog ili srodnog usmjerenja,
- jedna (1) godina radnog iskustva i položen stručni ispit za arhivara ili obveza polaganja ispita u roku od jedne (1) godine,
- poznavanje rada na osobnom računalu,
- poznavanje engleskog jezika,
- probni rad dva (2) mjeseca.

Uz prijavu na natječaj prilaže se: životopis i dokazi o ispunjavanju uvjeta.

Prijave na natječaj mogu dostaviti osobe oba spola (članak 13. stavak 2. Zakona o ravnopravnosti spolova, NN 82/08, 69/17).

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu da se svi njegovi osobni podaci sadržani u natječajnoj dokumentaciji prikupljaju i obrađuju u svrhu provedbe natječaja u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osnovnih podataka.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju po Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ([popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- ZOHBDR 2021.pdf \(gov.hr\)](#)), Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ([popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf \(gov.hr\)](#)), dužni su se uz prijavu na natječaj pozvati na to pravo, te priložiti dokaze o ispunjavanju tih uvjeta.

Fakultet zadržava pravo da prije donošenja odluke, s kandidatima koji podnesu pravovremenu i urednu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete natječaja provede provjeru znanja i vještina testiranjem i/ili intervjuom. O održavanju testiranja i/ili intervju kandidati će biti pravodobno obaviješteni. Ukoliko kandidat ne pristupi provjeri, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj. Fakultet zadržava pravo da ne izvrši izbor niti jednog kandidata na natječaj.

Kandidati kojima hrvatski jezik nije materinji jezik moraju priložiti dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (razina B2) prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike. Kandidati koji su stekli obrazovanje izvan Republike Hrvatske, moraju dostaviti rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije.

Rok za podnošenje prijave je osam (8) dana od dana objave natječaja. Prijave se podnose putem elektroničke pošte [pisarnica@medri.uniri.hr](mailto:pisarnica@medri.uniri.hr), s naznakom „Prijava na natječaj za voditelja ustrojstvene jedinice III. vrste – pisarnice i arhive u Službi za pravne, kadrovske i opće poslove“.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.