

Medicinski fakultet Sveučilišta u Rijeci

Kolegij: *Stručna praksa I*

Voditelj: Prof. dr. sc. Renata Jurišić Grubešić

Katedra: Zavod za temeljnu i kliničku farmakologiju s toksikologijom

Studij: Sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij *Farmacija*

Godina studija: 3. godina

Akadska godina: 2024./2025.

IZVEDBENI NASTAVNI PLAN

Podatci o kolegiju (kratak opis kolegija, opće upute, gdje se i u kojem obliku organizira nastava, potreban pribor, upute o pohađanju i pripremi za nastavu, obveze studentica i studenata i sl.):

Kolegij **Stručna praksa I (SP1)** obvezni je kolegij na trećoj godini integriranog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija *Farmacija*.

Cilj kolegija:

Upoznavanje s ustrojem i organizacijom ljekarničke prakse u javnoj ljekarni te stjecanje osnovnih ljekarničkih kompetencija u primjeni stručnih, organizacijskih, financijskih i marketinških principa važnih za samostalan i timski rad u javnim ljekarnama.

Praktično upoznavanje poslova farmaceuta u različitim sektorima farmaceutske industrije te stjecanje osnovnih farmaceutskih kompetencija u primjeni stručnih, organizacijskih, financijskih i marketinških načela važnih za samostalan i timski rad u različitim sektorima farmaceutske industrije.

Sadržaj kolegija:

- I. Terenska nastava u javnoj ljekarni.
- II. Terenska nastava u farmaceutskoj industriji.

Ishodi učenja na kolegiju **Stručna praksa I (SP1)**

- Opisati ustroj i organizaciju ljekarničke prakse u javnoj ljekarni.
- Pravilno se služiti stručnom literaturom u ljekarni.
- Pravilno razvrstavati lijekove/ljekovite pripravke prema farmakoterapijskim skupinama.
- Opisati način čuvanja lijekova i farmaceutskih tvari koje se koriste pri izradi ljekovitih pripravaka.
- Opisati sustav naručivanja i prometa lijekovima.
- Pravilno definirati i primjenjivati ljekarničke pojmove iz farmaceutske prakse.
- Ispravno tumačiti odnos ustanove i poslovnih dionika.
- Pravilno primjenjivati farmakopejske i ostale stručne propise i smjernice te odgovarajuće zakonske propise u farmaceutskoj industriji.
- Moći prepoznati i opisati djelokrug i opseg poslova farmaceuta u različitim sektorima farmaceutske industrije.

Izvođenje nastave:

Nastava se izvodi u obliku vježbi / terenskog rada u javnoj ljekarni ili farmaceutskoj industriji u trajanju od 120 sati (4 ECTS).

Popis obvezne literature:

1. L. Bencarić: Registar lijekova u Hrvatskoj (trenutno važeće izdanje), Udruga poslodavaca u zdravstvu, Zagreb
2. Hrvatska farmakopeja, 2007, vol. 1; nova nadopunjena i ažurirana verzija dostupna *online*
3. European Pharmacopoeia, 10th Ed., Council of Europe, Strasbourg, 2019.

Nastavni plan

I. Terenska nastava u javnoj ljekarni

- Upoznavanje s ustrojem i organizacijom ljekarničke prakse u javnoj ljekarni.
- Upoznavanje s obveznom stručnom literaturom (Europska farmakopeja, Hrvatska farmakopeja, Formulae Magistrales Croaticae, Registar gotovih lijekova, Terapijske doze, Synonyma pharmaceutica, Farmakoterapijski priručnici 1.-5.) i službenim knjigama u ljekarni.
- Razvrstavanje lijekova i ljekovitih pripravaka.
- Čuvanje lijekova i ljekovitih tvari (posebni uvjeti – odvojeno od drugih, u hladnjaku ili u posebnim spremnicima pod ključem).
- Upoznavanje s informatičkim rješenjem / programom koji omogućava sve poslovne i stručne procese u ljekarni.
- Upoznavanje sa sustavom naručivanja te sudjelovanje u postupku zaprimanja lijekova i ostalih proizvoda koji su u prometu u ljekarni, provjere isteka rokova valjanosti, praćenje zaliha.

II. Terenska nastava u farmaceutskoj industriji

- Upoznavanje s ustrojem i organizacijom poslova u farmaceutskoj industriji.
- Upoznavanje odnosa ustanove i poslovnih dionika (administrativni dio poslovanja).
- Upoznavanje s obveznom stručnom literaturom (npr. Europska farmakopeja, zakonski i podzakonski akti potrebni za djelatnost u farmaceutskoj industriji, odgovarajuće smjernice, dobre prakse i standardni operativni postupci u farmaceutskoj industriji).
- Upoznavanje djelokruga poslova farmaceuta u različitim sektorima farmaceutske industrije i praktični rad u opsegu koji studentu/ici odredi mentor/ica u praksi (istraživanje i razvoj, proizvodnja, kontrola kvalitete, marketing).

Obveze studenata:

- Obaviti praktični rad u trajanju od 120 sati u javnoj ljekarni / farmaceutskoj industriji pod nadzorom odobrenog mentora u praksi.
- Predati voditeljici kolegija od mentora u praksi potpisanu **izjavu o odrađenoj SP1** te **Dnevnik rada**.

Studenti/ce su obvezni pratiti i postupati po obavijestima o SP1 u sustavu za e-učenje Merlin.

Ispit (način polaganja ispita, opis pisanog/usmenog/praktičnog dijela ispita, način bodovanja, kriterij ocjenjivanja)

Rad i postignuća studenata izražavaju se postignutim % ocjenskim bodovima na temelju kojih se formira završna ocjena. Studenti prikupljaju bodove redovitim pohađanjem terenske nastave, aktivnim sudjelovanjem u praktičnom radu te izradom *Dnevnika rada* o provedenoj *Stručnoj praksi I* (SP1) koje potpisuje odobreni mentor u praksi.

Ukupan broj bodova koji student može skupiti u okviru SP1 je 100 % ocjenskih bodova: redovito pohađanje i aktivnost na praktičnoj nastavi koju prati i bilježi mentor u praksi donosi studentu najviše 50 % ocjenskih bodova te izrada *Dnevnika rada* na SP1 nosi najviše 50 % ocjenskih bodova, kako slijedi:

Redovito pohađanje terenske nastave i aktivnost u praktičnom radu	50 bodova
Ukupno tijekom nastave	50 bodova
Ispunjen i od mentora u praksi potpisan <i>Dnevnik rada</i> o provedenoj SP1	50 bodova
Ukupno	100 bodova

Konačna ocjena

Konačna ocjena kolegija *Stručna praksa I* oblikuje se temeljem dobivenih rezultata rada tijekom terenske nastave i ocjene *Dnevnika rada*, prema shemi:

Postotak usvojenog znanja, vještina i kompetencija (terenska nastava + <i>Dnevnik rada</i>)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90 - 100%	5 (izvrstan)	A
75 - 89,9%	4 (vrlo dobar)	B
60 – 74,9%	3 (dobar)	C
50 - 59,9%	2 (dovoljan)	D
0 - 49,9%	1 (nedovoljan)	F

VAŽNE OBAVIJESTI

NA MERLINU SU POSTAVLJENI SVI VEZANI MATERIJALI I UPUTE ZA STRUČNU PRAKSU I (SP1).

SP1 SE NE SMIJE OBAVLJATI U VRIJEME OSTALIH NASTAVNIH OBVEZA KAKO NE BI DOŠLO DO PREKLAPANJA NASTAVE.

IZVOĐENJE NASTAVE SP1 (ak. god. 2024./2025.)

- Studenti/ce obavljaju SP1 u dogovoru s odabranim mentorom u praksi (popis aktivnih mentora objavljen je na Merlinu), a u koordinaciji s voditeljicom SP1.
- Studenti/ce u odabranu ustanovu na praksu nose potpisanu i ovjerenu *Uputnicu za SP1*.
- Po obavljenoj SP1, studenti/ce predaju voditeljici kolegija *Izjavu o odrađenoj SP1* zajedno s *Dnevnikom rada* na konačnu ocjenu.

Studenti/ce prijavljuju ispitni rok za koji imaju odrađenu SP1 i predane sve vezane materijale i izvješća.

	ISPITNI TERMINI (završni ispit)
1.	16.06.2025.
2.	30.06.2025.
3.	14.07.2025.
4.	05.09.2025.
5.	19.09.2025.