

Sveučilište u Rijeci, Medicinski fakultet, raspisuje

## NATJEČAJ

za radno mjesto referent – općih i administrativnih poslova (m/ž) u Službi za upravljanje ljudskim resursima i opće poslove Medicinskog fakulteta u Rijeci, 1 (jedan) izvršitelj/ica, s nepunim radnim vremenom – 4 (četiri) sata dnevno, na određeno vrijeme do 30. rujna 2026. godine.

### UVJETI:

- razina 4.2,
- poznavanje rada na osobnom računalu,
- poznavanje engleskog jezika.

Dokumentacija koju je potrebno priložiti (u PDF formatu): životopis i dokazi o ispunjavanju uvjeta.

Prijave na natječaj mogu dostaviti osobe oba spola (članak 13. stavak 2. Zakona o ravnopravnosti spolova, NN 82/08, 69/17).

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu da se svi njegovi osobni podaci sadržani u natječajnoj dokumentaciji prikupljaju i obrađuju u svrhu provedbe natječaja u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Kandidati koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje tog prava. Takvi kandidati ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale kandidate, samo pod jednakim uvjetima. Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju po Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ([popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- ZOHBDR 2021.pdf \(gov.hr\)](#)), Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ([popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf \(gov.hr\)](#)), dužni su se uz prijavu na natječaj pozvati na to pravo, te priložiti dokaze o ispunjavanju tih uvjeta.

Kandidati kojima hrvatski jezik nije materinji jezik moraju priložiti dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (razina B2) prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike. Kandidati koji su stekli obrazovanje izvan Republike Hrvatske, moraju dostaviti mišljenje nadležne agencije o stečenoj inozemnoj stručnoj kvalifikaciji ili dokaz da je pokrenut postupak za stjecanje istog.

Fakultet zadržava pravo da prije donošenja odluke, s kandidatima koji podnesu pravovremenu i urednu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete natječaja provede provjeru znanja i vještina testiranjem i/ili intervjuom. O održavanju testiranja i/ili intervjuua kandidati će biti pravodobno obaviješteni. Ukoliko kandidat ne pristupi provjeri, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj. Fakultet zadržava pravo da djelomično ili u cijelosti poništi natječaj te da ne izvrši izbor niti jednog kandidata bez posebnog obrazloženja.

Rok za podnošenje prijava je 8 (osam) dana od dana objave natječaja. Prijave se podnose putem elektroničke pošte [pisarnica@medri.uniri.hr](mailto:pisarnica@medri.uniri.hr) s naznakom „Natječaj za radno mjesto referent – općih i administrativnih poslova u Službi za upravljanje ljudskim resursima i opće poslove“.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

SVEUČILIŠTE U RIJECI, MEDICINSKI FAKULTET